



**Istituto Comprensivo "A. Rosmini"**  
**Scuola Primaria e Secondaria di I Grado**  
**Via Mazzini, 39 - 22030 Pusiano (CO) Tel. 031/655944 - 031/658729 - Fax 031/657136**  
**E-mail: [COIC802007@istruzione.it](mailto:COIC802007@istruzione.it) web: [www.icrosminipusiano.gov.it](http://www.icrosminipusiano.gov.it)**  
**Posta elettronica certificata: [COIC802007@pec.istruzione.it](mailto:COIC802007@pec.istruzione.it)**

Circolare Docenti n. 192  
Pusiano, 1 Giugno 2018

Ai docenti della Scuola Primaria

### **Oggetto: scrutini secondo quadrimestre**

Si comunicano di seguito le procedure cui attenersi in occasione delle operazioni di scrutinio relative al secondo quadrimestre.

#### Prima dello scrutinio

1. I docenti inseriranno per ciascuna classe le proposte di voto nel sistema Mastercom entro le ore 12 del giorno 11 Giugno 2018.
2. Il docente prevalente inserirà la proposta di giudizio per il comportamento.
3. La proposta di giudizio globale potrà essere inserita dal docente prevalente oppure direttamente in scrutinio.

#### Durante lo scrutinio

1. I docenti che si occupano di progetti (compresenze, supporto etc.) e di potenziamento partecipano allo scrutinio ma senza diritto di voto nelle classi in cui prestano servizio; possono, in aggiunta, produrre una relazione circa la loro attività al docente prevalente.
2. Verranno discussi, deliberati e trascritti i voti in decimi e i giudizi sintetici relativi al comportamento.
3. In assenza di elementi valutativi si attribuisce il giudizio di non classificato.
4. In caso di votazione non è ammessa l'astensione. In caso di parità prevale il voto del dirigente o del suo delegato.
5. Si formulerà il giudizio globale quadrimestrale sul livello di maturazione raggiunto da ciascun alunno.
6. Voti e giudizi definitivi saranno trascritti nel sistema informatico predisposto. Per assenze e chiusura scrutinio vedere gli allegati.
7. Dovranno essere evidenziate le situazioni particolari e gli interventi da proporre ai genitori per il recupero delle lacune.
8. Di tutte le operazioni verrà redatto apposito verbale che deve essere firmato da tutti i docenti della classe, stampato e consegnato alla responsabile di plesso; i docenti della classe firmeranno anche l'apposita pagina del registro dei voti (da ritirare in segreteria a cura dei responsabili di plesso).



*Istituto Comprensivo "A. Rosmini"*

*Scuola Primaria e Secondaria di I Grado*

*Via Mazzini, 39 - 22030 Pusiano (CO) Tel. 031/655944 - 031/658729 - Fax 031/657136*

*E-mail: [COIC802007@istruzione.it](mailto:COIC802007@istruzione.it) web: [www.icrosminipusiano.gov.it](http://www.icrosminipusiano.gov.it)*

*Posta elettronica certificata: [COIC802007@pec.istruzione.it](mailto:COIC802007@pec.istruzione.it)*

Si invitano i responsabili a lasciare in bianco la numerazione del verbale, che sarà completata dalla segreteria.

#### Dopo lo scrutinio

1. Le responsabili di plesso consegneranno alla Segreteria di Pusiano il verbale con allegato il quadro complessivo dei voti, la pagina con le firme del registro di scrutinio immediatamente dopo la fine delle operazioni nei rispettivi plessi.
2. La Segreteria provvederà a stampare il documento di valutazione e il registro dei voti.
3. I docenti dei vari plessi consegneranno il documento di valutazione alle famiglie giovedì 21.06.2018, dalle 16.30 alle 18.30. I genitori impossibilitati a presentarsi nella data stabilita potranno delegare il ritiro a terzi con una dichiarazione scritta oppure potranno recarsi successivamente per il ritiro nella Segreteria di Pusiano.
4. Gli elenchi degli alunni con i risultati finali, compilati in duplice copia al termine dello scrutinio dai docenti della classe e firmati dal dirigente scolastico, saranno esposti alle ore 10.00 del 18 giugno c.a.
5. La copia del documento di valutazione sarà riconsegnata in segreteria il 22 giugno dai responsabili di plesso, dopo i colloqui con le famiglie.

#### Avvertenze

Nelle operazioni di valutazione quadrimestrale deve operare il cosiddetto "collegio perfetto", ossia l'équipe pedagogica composta da tutti i docenti che hanno lavorato nella classe, così come definito dalla normativa vigente.

#### Calendario degli scrutini e consegna dei documenti di valutazione alle famiglie

Plesso	Data	dalle 14.00 alle 15.00	dalle 15.00 alle 16.00	dalle 16.00 alle 17.00	dalle 17.00 alle 18.00	dalle 18.00 alle 19.00	dalle 19.00 alle 20.00
Longone	12/06/18	1^	2^	3^A	3^B	4^	5^
Proserpio	13/06/18	1^	2^	3^	4^	5^	5^A
Pusiano	14/06/18	1^	2^	3^	4^	5^	Eupilio 5^ B
Eupilio	15/06/18	1^A	1^B	2^	3^	4^A	4^B



**Istituto Comprensivo "A. Rosmini"**

**Scuola Primaria e Secondaria di I Grado**

**Via Mazzini, 39 - 22030 Pusiano (CO) Tel. 031/655944 - 031/658729 - Fax 031/657136**

**E-mail: [COIC802007@istruzione.it](mailto:COIC802007@istruzione.it) web: [www.icrosminipusiano.gov.it](http://www.icrosminipusiano.gov.it)**

**Posta elettronica certificata: [COIC802007@pec.istruzione.it](mailto:COIC802007@pec.istruzione.it)**

**I docenti prevalenti sono delegati a presiedere le operazioni di scrutinio in caso di assenza del dirigente.**

PLESSI	Classe I	Classe II	Classe III	Classe IV	Classe V
EUPILIO	Frigerio/Gorza	Brenna I.	Redaelli M.L.	Butti/Colombo N.	Schirripa/Rizzone
LONGONE	Caligiore	Pontiggia	Brambilla/Brunelli	Vicini	Monaco
PROSERPIO	Colombo E.	Brenna M.A.	Longoni	Tavecchio	Sala
PUSIANO	Acquistapace	Panzeri	Vanossi	Frigerio	Mazzucconi

L'organizzazione oraria interna, se necessario, potrà essere modificata dalle responsabili di plesso, previa comunicazione al dirigente scolastico.

La consegna dei documenti di valutazione alle famiglie avverrà giovedì 21 giugno c.a., dalle ore 16.30 alle ore 18.30.

Considerate le ultime modifiche apportate a tutti i documenti, **SI RACCOMANDA AI DOCENTI DI UTILIZZARE ESCLUSIVAMENTE LA MODULISTICA ALLEGATA ALLA PRESENTE CIRCOLARE.**

F.to Il Dirigente Scolastico

Eleonora Maria Farina

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3 comma 2 del decreto legislativo n. 39/93