



Istituto Comprensivo "A. Rosmini"
Scuola Primaria e secondaria di I Grado
Via Mazzini, 39- 22030 Pusiano Tel. 031/655944 – 031/658729 Fax 031/657136
E-mail: COIC802007@istruzione.it web: www.icrosminipusiano.gov.it
Posta elettronica certificata: COIC802007@pec.istruzione.it

Circolare n°28

Pusiano, 4 Ottobre 2016

Ai Coordinatori di classe
- **Scuola Sec. di 1° Grado Pusiano**
- **Scuola Sec. di 1° Grado Eupilio**

Oggetto: Elezioni dei rappresentanti dei genitori nei Consigli di Classe

- Le elezioni avranno luogo **SABATO 08 OTTOBRE 2016;**
- I genitori sono convocati in assemblea dalle ore 14.30 alle ore 15.30;
- Le assemblee convocate nel medesimo orario, sono distinte per classe, i docenti delegati dal Dirigente Scolastico illustrano la programmazione educativo-didattica e le funzioni dei genitori eletti nei consigli di classe nonché le modalità di svolgimento delle elezioni;
- Per ciascun corso deve essere costituito alle ore 15.30 un seggio elettorale composto da un Presidente e due scrutatori (tutti genitori), di cui uno con funzioni di Segretario. Devono essere sempre presenti dall'apertura alla chiusura dei seggi almeno due componenti il seggio elettorale;
- Il seggio rimane aperto, per le operazioni di voto, dalle ore 15.30 alle ore 17.30;
- Al termine delle operazioni di voto i componenti del seggio procedono allo spoglio ed alla successiva proclamazione degli eletti nelle persone dei primi quattro candidati più suffragati;
- Tutti i genitori sono elettori ed eleggibili;
- L'elettorato attivo e passivo spetta ad entrambi i genitori o a coloro che ne fanno legalmente le veci;
- Ciascun genitore deve recarsi personalmente al seggio elettorale con un documento di identità;
- Si potranno esprimere **due voti di preferenza;**
- I genitori che hanno più figli in più classi votano per l'elezione dei rappresentanti nei diversi consigli di classe;
- I genitori votano presso la sede frequentata dal figlio;
- Qualora risultasse impossibile la costituzione di un seggio per classe, il responsabile di plesso provvederà a costituire un seggio unico del plesso, oppure un seggio unico per corso, composto secondo le modalità sopra illustrate.
- Una volta insediato il seggio, che rimarrà aperto per 2 ore, gli insegnanti possono ritenersi liberi da impegni.
- Il coordinatore di plesso di Eupilio consegnerà le schede scrutinate e i verbali, al termine delle operazioni, all'incaricato del Dirigente Scolastico.
- Nel plesso di Pusiano i componenti del seggio provvederanno a consegnare i suddetti materiali direttamente in segreteria.

Sede di PUSIANO	CLASSE	FIRMA p.v.	Sede di EUPILIO	CLASSE	FIRMA p.v.
L. Bertacchi	1^ A		R. Mitarotonda	1^ A	
G. My	2^ A		V. Marsala	2^ A	
E. Sandionigi	3^ A		M. Magrì	3^ A	
M. Ciccolella	1^ B		G. Pirovano	1^ B	
A. Colombo	2^ B		M. Butta	2^ B	
N. Maugeri	3^ B		S. Marino	3^ B	
			R. Fontana	1^ C	
			L. Colomo	2^ C	
			R. Bianchi	3^ C	
			M. Riboni	3^ D	

F.to Il Dirigente Scolastico

Eleonora Maria Farina

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3 comma 2 del decreto legislativo n. 39/93