



Istituto Comprensivo "A. Rosmini"
Scuola Primaria e secondaria di I Grado
Via Mazzini, 39- 22030 Pusiano Tel. 031/655944 - Fax 031/657136
E-mail: COIC802007@istruzione.it web: www.icrosminipusiano.gov.it
Posta elettronica certificata: COIC802007@pec.istruzione.it

Prot. n. 3426/C18

Pusiano, 28 Settembre 2015

AL COLLEGIO DEI DOCENTI

E P.C.

AL CONSIGLIO D'ISTITUTO

AI GENITORI

AGLI ALUNNI

AL PERSONALE ATA

ATTI

ALBO

OGGETTO: ATTO D'INDIRIZZO DEL DIRIGENTE SCOLASTICO PER LA PREDISPOSIZIONE DEL PIANO TRIENNALE DELL'OFFERTA FORMATIVA EX ART.1, COMMA 14, LEGGE N.107/2015.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA la legge n. 107 del 13.07.2015 (d'ora in poi: *Legge*), recante la "*Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti*";
- PRESO ATTO che l'art.1 della predetta legge, ai commi 12-17, prevede che:
 - 1) le istituzioni scolastiche predispongono, entro il mese di ottobre dell'anno scolastico precedente il triennio di riferimento, il piano triennale dell'offerta formativa (d'ora in poi: *Piano*);
 - 2) il piano deve essere elaborato dal collegio dei docenti sulla base degli indirizzi per le attività della scuola e delle scelte di gestione e di amministrazione definiti dal dirigente scolastico;
 - 3) il piano è approvato dal consiglio d'istituto;
 - 4) esso viene sottoposto alla verifica dell'USR per accertarne la compatibilità con i limiti d'organico assegnato e, all'esito della verifica, trasmesso dal medesimo USR al MIUR;



Istituto Comprensivo "A. Rosmini"
Scuola Primaria e secondaria di I Grado
Via Mazzini, 39- 22030 Pusiano Tel. 031/655944 - Fax 031/657136
E-mail: COIC802007@istruzione.it web: www.icrosminipusiano.gov.it
Posta elettronica certificata: COIC802007@pec.istruzione.it

- 5) una volta espletate le procedure di cui ai precedenti punti, il Piano verrà pubblicato nel portale unico dei dati della scuola;
- **TENUTO CONTO** delle risorse del territorio, delle proposte degli Enti locali, delle diverse realtà istituzionali, culturali, sociali ed economiche operanti nel territorio, nonché dei Comitati dei genitori;

EMANA

ai sensi dell'art. 3 del DPR 275/99, così come sostituito dall'art. 1 comma 14 della legge 13.7.2015, n. 107, il seguente

ATTO D'INDIRIZZO

per le attività della scuola e le scelte di gestione e di amministrazione

- 1) Le priorità, i traguardi e gli obiettivi di processo individuati dal rapporto di autovalutazione (RAV) e il conseguente piano di miglioramento di cui all'art.6, comma 1, del Decreto del Presidente della Repubblica 28.3.2013 n.80 dovranno costituire parte integrante del Piano;
- 2) La progettazione dell'Istituto dovrà tendere nel breve, medio e lungo termine al raggiungimento delle priorità stabilite nel RAV, con particolare attenzione a:
 - garantire il successo scolastico e formativo di tutti gli alunni, tenendo conto dei livelli di partenza e delle attitudini individuali;
 - promuovere in ogni alunno l'autonomia, il senso di responsabilità, l'inserimento attivo e consapevole nella vita sociale, favorendo il senso di collaborazione e di partecipazione attiva;
 - promuovere lo sviluppo delle competenze chiave.
- 3) Nel definire le attività della scuola si terrà conto dei livelli di apprendimento così come evidenziati dai risultati scolastici, dalle rilevazioni INVALSI, dalle competenze chiave e di cittadinanza e dai risultati a distanza relativi allo scorso anno.

Per il raggiungimento di tali priorità e dei traguardi previsti nel RAV, dovrà essere predisposto il PDM (Piano Di Miglioramento) che, muovendo da essi, definisca le attività e gli interventi da realizzare. Il PDM dovrà essere definito collegialmente e integrato nel piano dell'Offerta Formativa triennale.

- 4) Nella stesura del P.O.F. si terrà conto della collaborazione, dei pareri formulati dagli Enti locali e dalle diverse realtà istituzionali, culturali, sociali ed economiche operanti nel territorio, nonché dell'apporto fornito dai Comitati dei genitori che afferiscono alla nostra scuola. Si porrà particolare attenzione alla presenza di quattro diverse



Istituto Comprensivo "A. Rosmini"
Scuola Primaria e secondaria di I Grado
Via Mazzini, 39- 22030 Pusiano Tel. 031/655944 - Fax 031/657136
E-mail: COIC802007@istruzione.it web: www.icrosminipusiano.gov.it
Posta elettronica certificata: COIC802007@pec.istruzione.it

Amministrazioni comunali e di quattro realtà che, per quanto simili a livello socio-economico, sono portatrici tutte e ciascuna di tradizioni, storie e attese anche differenti.

L'organizzazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa

Il Piano dovrà fare particolare riferimento ai seguenti punti della Legge

a. Finalità della legge e compiti delle scuole (commi 1-4):

Nell'elaborazione del Piano, il Collegio Docenti terrà conto:

- della centralità del ruolo della scuola nella società della conoscenza;
- del mandato istituzionale esclusivo ad essa affidato per la formazione e l'istruzione dei cittadini;
- del compito di innalzare i livelli di istruzione e le competenze degli studenti, rispettandone disuguaglianze socio-culturali e territoriali in ingresso, tempi, stili di apprendimento e potenzialità individuali;
- del dovere, come scuola dell'obbligo, di prevenire e contrastare il fenomeno dell'insuccesso e dell'abbandono scolastico, garantendo a tutti, nessuno escluso, le pari opportunità di successo formativo e di istruzione permanente;
- della necessità di potenziare tutte le esperienze e le attività di continuità e di orientamento in maniera verticale affinché gli alunni non solo possano scegliere insieme alle famiglie consapevolmente il percorso scolastico successivo, ma anche scoprire al meglio le proprie potenzialità e i propri limiti per costruire un proprio progetto di vita.

b. Aree di intervento, organizzazione e processi (comma 2):

Per il raggiungimento delle finalità previste dalla Legge e il conseguimento delle priorità previste nel RAV l'organizzazione generale della scuola dovrà prevedere nel triennio una suddivisione in Aree di intervento con lo scopo di razionalizzare e migliorare i processi interni e gli esiti degli alunni, utilizzare al massimo le risorse della scuola e stabilizzare e migliorare il raccordo della scuola con tutte le realtà esterne e le famiglie.

Per ogni Area dovrà costituirsi una Commissione o un gruppo di lavoro coordinato da una FS o da un Referente, che avranno la responsabilità di definire il progetto dell'area,



Istituto Comprensivo "A. Rosmini"

Scuola Primaria e secondaria di I Grado

Via Mazzini, 39- 22030 Pusiano Tel. 031/655944 - Fax 031/657136

E-mail: COIC802007@istruzione.it web: www.icrosminipusiano.gov.it

Posta elettronica certificata: COIC802007@pec.istruzione.it

individuando obiettivi, indicatori, esiti, livelli di accettabilità, e la responsabilità di garantire la realizzazione completa del progetto nei tempi e nei modi stabiliti.

L'insieme di tutti i progetti costituirà un **unico progetto di scuola** che farà parte integrante del POF. L'unicità progettuale dovrà essere garantita dalle sinergie tra Commissioni e gruppi delle singole aree (incontri, scambio di risorse professionali, progettazione comune, realizzazione di attività con obiettivi specifici condivisi,...).

Le Aree di intervento sono le seguenti:

1. **Inclusione e promozione del successo scolastico.** La Funzione strumentale progetterà il Piano per l'Inclusione della scuola, con attenzione a tutte le forme di disagio presenti; si occuperà anche di mantenere i contatti scuola-famiglie-territorio, al fine di incentivare una stretta sinergia tra gli attori in campo. Affiancherà il DS nei lavori del GLI d'Istituto e coordinerà i lavori della Commissione Inclusione e promozione del successo scolastico. Collaborerà inoltre con il referente DSA e BES d'Istituto.
2. **Cittadinanza e Costituzione:** la FS si occuperà di elaborare e realizzare progetti trasversali per il raggiungimento delle competenze di cittadinanza di tutti gli alunni; coordinerà i lavori della Commissione. Parteciperà al tavolo di lavoro provinciale sulla legalità.
3. **Multimedialità e innovazione.** La FS realizzerà un progetto per il miglioramento della comunicazione interna e della scuola con l'esterno. Si occuperà di curare costantemente l'aggiornamento del sito. Sarà di supporto ai docenti dell'Istituto per le problematiche connesse alle "nuove" tecnologie. Con la Commissione elaborerà un piano di lavoro che preveda interventi di innovazione tecnologica e didattica.
4. **Accoglienza, continuità e orientamento.** La Funzione strumentale progetterà attività permanenti di raccordo tra scuola dell'infanzia e primaria, tra primaria e secondaria di primo grado e tra quest'ultima e la secondaria di II grado. I lavori, svolti con l'aiuto della Commissione, dovranno essere programmati in stretto accordo con i docenti dei diversi ordini di scuola. La FS si occuperà anche dell'organizzazione delle attività di open-day e di conoscenza delle scuole superiori del territorio e non.
5. **POF.** La Funzione strumentale con la Commissione di riferimento, coadiuvata dal Nucleo di autovalutazione e dallo staff dovrà garantire l'elaborazione del POF triennale; si occuperà della revisione annuale del POF. Si occuperà della riscrittura e della concreta applicazione del Curricolo verticale e orizzontale della scuola. Inoltre collaborerà con la FS valutazione per i lavori del Nucleo.
6. **Valutazione.** La Funzione strumentale coordinerà la Commissione per la revisione dei criteri di valutazione in un'ottica verticale e trasversale, alla luce delle Indicazioni nazionali; inoltre coordinerà i lavori del Nucleo di autovalutazione per l'elaborazione del Piano di miglioramento. Si occuperà anche dell'autovalutazione d'Istituto.
7. **Formazione.** Il referente di ambito dovrà elaborare e curare la realizzazione del Piano di formazione dei docenti e del personale ATA, rilevando bisogni e progettando attività di formazione e aggiornamento in servizio a breve e a lungo termine. Lavorerà in



Istituto Comprensivo "A. Rosmini"

Scuola Primaria e secondaria di I Grado

Via Mazzini, 39- 22030 Pusiano Tel. 031/655944 - Fax 031/657136

E-mail: COIC802007@istruzione.it web: www.icrosminipusiano.gov.it

Posta elettronica certificata: COIC802007@pec.istruzione.it

stretto contatto con tutte le Commissioni, i gruppi, il D.S.G.A. e il DS, stante il carattere di trasversalità della formazione, ricevendone stimoli e suggerimenti per l'elaborazione del Piano.

8. **Attività sportive.** Il referente, in collaborazione con la Commissione, dovrà coordinare tutte le attività dell'area, curando in modo particolare i rapporti con le realtà sportive del territorio. Progetterà iniziative per i diversi ordini di scuola nell'ottica della continuità della storia dell'Istituto. Si occuperà della sperimentazione della sezione ad indirizzo sportivo della Secondaria di Pusiano e del Centro Sportivo Scolastico.
9. **Volontariato.** Il referente si occuperà della progettazione e della realizzazione di tutte le attività svolte nell'Istituto nel campo del volontariato. In particolare si impegnerà per il loro coordinamento e la comunicazione efficace delle stesse, al fine di coinvolgere tutto il personale docente e non, gli alunni dell'Istituto e le famiglie in un percorso di crescita personale e sociale fattiva. Collaborerà in stretta sinergia con la FS Cittadinanza e Costituzione, nella cui Commissione rientreranno i lavori appena esposti.

I Progetti delle Aree dovranno sempre prevedere il raggiungimento di **obiettivi di prodotto**, con la ricaduta diretta sul miglioramento degli esiti scolastici degli alunni e il loro successo scolastico e soprattutto formativo, e **obiettivi di processo**, con la ridefinizione delle figure e dei gruppi di sistema (es. dipartimenti, coordinatori dei Consigli di Classe/Interclasse,...).

Sul piano dell'organizzazione, inoltre, dovranno essere previste la seguenti figure istituzionali:

- Il collaboratore Vicario;
- Il secondo collaboratore;
- I responsabili di plesso delle scuole primarie e delle scuole secondarie di primo grado;
- I coordinatori di classe/interclasse;
- I docenti prevalenti della scuola primaria;
- I referenti di ambito della scuola primaria e i Coordinatori dei Dipartimenti della Scuola secondaria

c. Fabbisogno di attrezzature e infrastrutture materiali, fabbisogno dell'organico dell'autonomia, potenziamento dell'offerta e obiettivi formativi prioritari (commi 5-7 e 14)

c.1. Le priorità descritte nel RAV e sulle quali si organizzerà l'azione del Piano di Miglioramento dovranno essere conseguite attraverso il raggiungimento di una serie di



Istituto Comprensivo "A. Rosmini"

Scuola Primaria e secondaria di I Grado

Via Mazzini, 39- 22030 Pusiano Tel. 031/655944 - Fax 031/657136

E-mail: COIC802007@istruzione.it web: www.icrosminipusiano.gov.it

Posta elettronica certificata: COIC802007@pec.istruzione.it

obiettivi di progetto di cui si faranno carico le singole Aree. In particolare sarà necessario prevedere di:

1. ridefinire la mission e le priorità della scuola;
2. monitorare il raggiungimento dei traguardi;
3. attuare tutte le attività previste per il perseguimento degli obiettivi di processo;
4. riscrivere il curricolo d'Istituto;
5. prevedere attività in verticale e trasversali;
6. progettare attività curriculari ed extracurriculari coerenti con i bisogni reali degli alunni,
7. realizzare un piano di formazione per i docenti e il personale ATA;
8. progettare un piano di autovalutazione che coinvolga tutti i docenti, le famiglie e gli alunni e, per quanto possibile, anche realtà esterne alla scuola;
9. rendere stabili e implementare i rapporti con le associazioni e gli enti presenti sul territorio.

c.2 Il conseguimento di molti di tali obiettivi dipenderà anche dall'implementazione di strutture e di attrezzature e sussidi. Nel triennio, allora, sarà necessario costruire e/o ricostruire i laboratori linguistici e informatici, di musica, arte e tutti gli spazi destinati alle attività sportive; prevedere reti wireless in tutti i plessi e dotazioni tecnologiche efficienti.

c.3 Per quanto riguarda le risorse umane, i posti di organico, comuni e di sostegno, sarà necessario provvedere ad un generale potenziamento, in vista di un aumento degli iscritti e soprattutto dell'incremento delle attività a sostegno dell'autonomia. La situazione attuale è la seguente:

- Scuola primaria: n. 35 insegnanti su posto comune e n. 8 su posto di sostegno (di cui 6 in organico di diritto);
- Scuola secondaria di I grado di Eupilio: n. 15 insegnanti su posto comune più 3h di Lingua italiana (classe A043), 9 ore di matematica (classe A059), 12 ore di inglese (classe A345) e n. 6 insegnanti più 9 ore su posto di sostegno (di cui 4 in organico di diritto).
- Scuola secondaria di I grado di Pusiano: n. 9 insegnanti su posto comune più 10 ore di tecnologia (classe A033), 8 ore di spagnolo (classe A445) e n. 2 insegnanti più 9 ore su posto di sostegno (di cui 1 in organico di diritto).

In generale sarà possibile un aumento fisiologico di almeno il 10%.



Istituto Comprensivo "A. Rosmini"

Scuola Primaria e secondaria di I Grado

Via Mazzini, 39- 22030 Pusiano Tel. 031/655944 - Fax 031/657136

E-mail: COIC802007@istruzione.it web: www.icrosminipusiano.gov.it

Posta elettronica certificata: COIC802007@pec.istruzione.it

Nel POF triennale bisognerà prevedere un Organico dell'autonomia (Organico funzionale) in base alle scelte progettuali, per garantire il conseguimento delle priorità prima descritte. In particolare bisognerà implementare le risorse professionali nella scuola primaria per la didattica a piccoli gruppi, soprattutto nelle classi iniziali, e per il recupero, il consolidamento e lo sviluppo degli apprendimenti in tutte le classi; nella secondaria di primo grado occorrerà prevedere un aumento dell'organico per garantire lo sviluppo negli alunni delle competenze in ambito motorio, linguistico, sociale, logico matematico e scientifico, oltre che garantire lo sviluppo di tutte le eccellenze. Anche l'organico dei docenti di sostegno dovrà essere potenziato in vista non solo delle attività per gli alunni disabili, con BES, con DSA, ma anche per la promozione e lo sviluppo dell'intercultura e di attività, curriculari ed extracurriculari, che promuovano la formazione di una mentalità aperta al dialogo, alla solidarietà e all'accoglienza.

Per ciò che concerne i posti per il potenziamento dell'offerta formativa dell'anno in corso, il fabbisogno dovrà essere definito in base ai progetti e alle attività contenuti nel POF del 2015/2016. In primo luogo sarà richiesto, se possibile, già da quest'anno un posto di docente della scuola primaria per il semiesonero del primo collaboratore del dirigente. In secondo luogo, bisognerà richiedere il potenziamento in tutti i campi previsti dalla CM Prot. n. 0030549 del 21/09/2015, per realizzare le attività già descritte nel RAV secondo il seguente ordine di priorità:

1. Potenziamento motorio;
2. Potenziamento linguistico;
3. Potenziamento umanistico, socio economico e per la legalità;
4. Potenziamento scientifico;
5. Potenziamento artistico e musicale;
6. Potenziamento laboratoriale.

Se possibile verrà richiesto anche un posto aggiuntivo per le attività di sostegno.

Per ciò che riguarda i posti del personale amministrativo, tecnico e ausiliario il fabbisogno è così definito:

Personale Assistente Amministrativo: n. 5 posti;

Personale Collaboratore scolastico: n. 12 posti



Istituto Comprensivo "A. Rosmini"

Scuola Primaria e secondaria di I Grado

Via Mazzini, 39- 22030 Pusiano Tel. 031/655944 - Fax 031/657136

E-mail: COIC802007@istruzione.it web: www.icrosminipusiano.gov.it

Posta elettronica certificata: COIC802007@pec.istruzione.it

d. Le famiglie e le risorse del territorio

Il Piano dovrà ribadire la centralità del coinvolgimento e della partecipazione al progetto educativo delle famiglie. Nel rispetto dei rispettivi ruoli ma tenendo sempre presente la corresponsabilità educativa, andrà garantita chiarezza nella comunicazione, con particolare riguardo alla progettazione, valutazione, collaborazione nel percorso educativo e dovrà essere favorita la partecipazione a tutte iniziative della scuola.

Nel Piano si opererà per l'Integrazione dell'offerta territoriale con quella dell'Istituto con apertura e assorbimento nel Pof delle risorse ed opportunità offerte dal territorio, purché coerenti con le scelte educative della scuola e, reciprocamente, con apertura al territorio delle proposte educative e ricreative offerte dalla scuola. Grande attenzione andrà data alla relazione tra scuole, al lavoro di rete, al confronto e alla collaborazione.

e. Piano di formazione e aggiornamento (commi 10-12-124)

Nel POF dovrà essere predisposto il Piano di Formazione dei docenti e del personale ATA.

La formazione per il personale docente dovrà riguardare prioritariamente la costruzione del curricolo, la didattica per competenze e la valutazione autentica. Attività formative nell'arco del triennio dovranno riguardare poi l'innovazione e l'uso della multimedialità nella didattica e dovranno essere promossi corsi specifici su tematiche scelte dai docenti e rispondenti ai bisogni formativi.

Per il personale ATA dovranno essere previsti corsi di formazione anche esterni su tematiche di amministrazione e di gestione per gli amministrativi, e di relazione con gli alunni per i collaboratori scolastici.

Per tutto il personale dovrà essere prevista una costante attività di formazione per la sicurezza; inoltre si dovranno promuovere incontri per la conoscenza delle tecniche di primo soccorso, in relazione alla Direttiva del Miur in fase di elaborazione.



Istituto Comprensivo "A. Rosmini"
Scuola Primaria e secondaria di I Grado
Via Mazzini, 39- 22030 Pusiano Tel. 031/655944 - Fax 031/657136
E-mail: COIC802007@istruzione.it web: www.icrosminipusiano.gov.it
Posta elettronica certificata: COIC802007@pec.istruzione.it

f. Predisposizione del POF

Il Piano dovrà essere predisposto a cura delle Funzione Strumentale POF con relativa Commissione, dello staff e del Nucleo di autovalutazione; è richiesta comunque a tutto il Collegio la partecipazione e la collaborazione fattiva.

Le integrazioni al POF dell'anno 2015/2016 dovranno essere apportate entro il 25 ottobre per essere portate poi all'esame del collegio stesso nella seduta dell'ultima settimana del mese, e prima dell'adozione definitiva da parte del Consiglio d'Istituto.

Il POF per gli anni 2016/17 – 2017/18 – 2018/19 dovrà essere elaborato rispettando le stesse scadenze.

F.to Il Dirigente Scolastico

Eleonora Maria Farina

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3 comma 2 del decreto legislativo n. 39/93